**PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT**

**BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH**
Jln. Khatib Sulaiman No. 1 Telp. 7054555 – 7055627 – 7054374
Fax.7055676 E-mail.bppdsb@indosat.net.id
P A D A N G

Padang, 16 Januari 2015

Kepada Yth :

Nomor : 070/ 43 /II/Litbang/Bappeda-2015
Lamp. : -
Perihal : Jurnal Penelitian

Sdr. ( sebagaimana daftar terlampir)

di

T e m p a t

Berkenaan dengan kegiatan Penyusunan Jurnal Penelitian dan Pengembangan pada Bidang Litbang Bappeda Provinsi Sumatera Barat, bersama ini disampaikan kepada Saudara hal-hal sebagai berikut:

1. Tujuan dari Penyusunan Jurnal Penelitian Litbang Bappeda Provinsi Sumatera Barat untuk :
   a. Melakukan publikasi artikel-artikel hasil dan review penelitian dari peneliti yang diwadahi oleh LIPI maupun peneliti yang diwadahi dari DIKTI;
   b. Meningkatkan ilmu pengetahuan dan inovasi bagi pemerintah daerah maupun masyarakat;
   c. Memberikan masukan konstruktif dalam hal pembangunan daerah dan peningkatan kesejahteran masyarakat;
   d. Membantu peneliti dalam meningkatkan bobot angka kredit yang harus dicapainya dalam rangka membantu pembinaan karier peneliti.

2. Sesuai dengan pelaksanaan kegiatan Penyusunan Jurnal Penelitian pada Bidang Litbang, pada tahun 2015 akan diterbitkan sebanyak dua Volume yakni Volume 3 Nomor 1 diterbitkan pada bulan Juni 2015 selanjutnya Volume 3 Nomor 2 akan diterbitkan pada Bulan Desember 2015.

3. Terkait dengan point 2 (dua) diatas, kami mengharapkan kepada Saudara untuk dapat berpartisipasi di dalam Penyusunan Jurnal Penelitian tersebut diatas dengan mengirimkan Karya Tulis Ilmiah sesuai dengan bidang ilmu yang Saudara tekuni (pedoman penulisan terlampir).

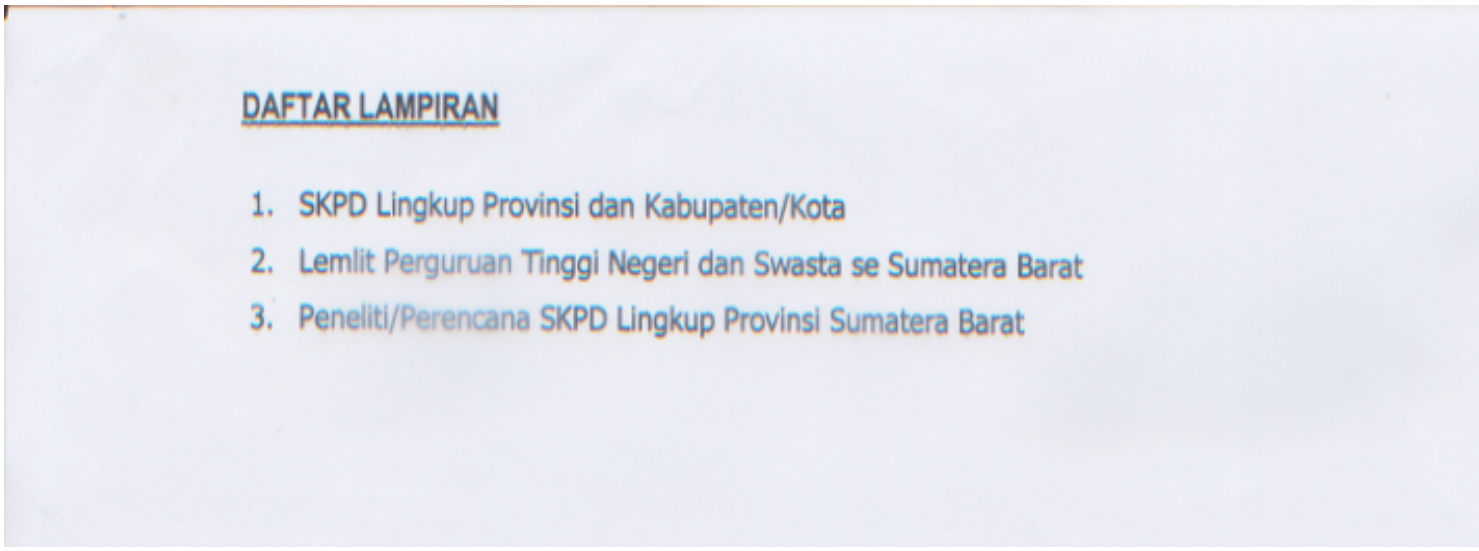
4. Selanjutnya Karya Tulis Ilmiah Saudara dapat disampaikan kepada Dewan Redaksi Jurnal Penelitian Bidang Litbang Bappeda Provinsi paling lambat satu bulan setiap kali terbitan atau melalui Email litbang.bappeda.sumbar@gmail.com.

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terimakasih.

BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH
PROVINSI SUMATERA BARAT
Kepala,

# PEDOMAN PENULISAN JURNAL PENELITIAN LITBANG
# BAPPEDA PROVINSI SUMBAR

1. Standar Umum Penulisan KTI
   a. Naskah ditulis dalam bahasa Indonesia atau bahasa Inggris
   b. Abstrak, dan kata kunci harus ditulis dalam dua bahasa (Indonesia dan Inggris)
   c. Ditulis dengan menggunakan *MS Word* pada kertas ukuran A4 (210 mm x 297 mm), *font Times New Roman* ukuran 12. spasi 1,5. Batas atas, batas bawah, tepi kiri, dan tepi kanan masing-masing 3 cm dengan jumlah maksimal sebanyak 15 halaman
   d. Penyebutan istilah di luar bahasa Indonesia atau Inggris harus ditulis dengan huruf cetak miring (*italic*)
2. Struktur Karya Tulis Ilmiah
   a. Judul
   b. Nama dan Alamat Penulis
   c. Abstrak
   d. Kata Kunci
   e. Pendahuluan (antara lain latar belakang, perumusan masalah, tujuan, teori, dan hipotesis [bila ada]
   f. Metode Penelitian (berisi waktu dan tempat, bahan/cara pengumpulan data, metode analisa data)
   g. Hasil dan pembahasan (termasuk ilustrasi : gambar/tabel/grafik/foto/diagram dll)
   h. Kesimpulan
   i. Rekomendasi
   j. Ucapan Terima Kasih (bila ada)
   k. Daftar Pustaka
   l. Lampiran (bila ada)
3. Cara Penulisan Judul
   Judul diketik dengan huruf capital tebal (***bold***) dan mencerminkan inti tulisan. Apabila judul ditulis dalam bahasa Indonesia, maka dibawahnya ditulis ulang dalam bahasa Inggris; begitu juga sebaliknya.
4. Cara Penulisan Abstrak dan Kata Kunci
   Abstrak ditulis dalam satu paragraf dengan huruf cetak miring (*italic)* berjarak satu spasi dan ditulis dalam dua bahasa (Indonesia dan Inggris)
   Abstrak dalam bahasa Indonesia maksimal 250 kata, sedangkan abstrak dalam bahasa Inggris makasimal 150 kata
5. Cara Penyajian Tabel
   a. Judul tabel ditampilkan dibagian atas tabel, rata kiri (bukan *center*), ditulis menggunakan *font Time New Roman* ukuran 12
   b. Tulisan 'Tabel' dan 'nomor ditulis tebal (***bold***), sedangkan judul tabel ditulis normal
6. Cara Penyajian Gambar, Grafik, Foto, atau Diagram
   a. Gambar, grafik, foto, atau diagram ditampilkan ditengah halaman (*center*)
   b. Keterangan gambar, grafik, foto, atau diagram ditulis dibawah ilustrasi menggunakan *font Times New Roman* ukuran 12, ditempatkan ditengah (*center*)
   c. Tulisan `Gambar, Grafik, Foto, atau Diagram` dan `nomor` ditulis tebal (***bold***), sedangkan isi keterangan ditulis normal
7. Cara dan Contoh Penulisan Kutipan
   a. Penulisan kutipan ditunjukkan dengan membubuhkan angka (dalam format *superscri pt*) sesuai urutan. Contoh:
      1) Menurut Tjandra,[1] KLB terjadi di Wilayah ....
      2) Masih dapat beraktifitas seperti biasa.[3]
   b. Bila di akhir kalimat angka kutipan ditulis setelah tanda baca tanpa spasi, tanda kurung satu atau kurung dua, dan tidak ditebalkan
   c. Tidak perlu memakai catataan kaki
8. Cara dan Contoh Penulisan Daf tar Pustaka
   Urutan dalam Daftar Pustaka ditulis sesuai dengan nomor urut kutipan dalam naskah dan nomor urut Daftar Pustaka ditulis dalam (format *superscri pt*), bukan berdasarkan *alfabetis*.
9. Karya dapat disampaikan langsung kepada Dewan Redaksi Jurnal Penelitian dan Kebijakan



DAFTAR LAMPIRAN

1. SKPD Lingkup Provinsi dan Kabupaten/Kota
2. Lemlit Perguruan Tinggi Negeri dan Swasta se Sumatera Barat
3. Peneliti/Perencana SKPD Lingkup Provinsi Sumatera Barat