



# SISTEMATIKA USULAN

HALAMAN SAMPUL

HALAMAN PENGESAHAN

IDENTITAS DAN URAIAN UMUM

BARU

DAFTAR ISI

RINGKASAN

BAB 1. PENDAHULUAN

Tabel Rencana Target Capaian Tahunan

BARU

BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA

BAB 3. METODE PENELITIAN

BAB 4. BIAYA DAN JADWAL PENELITIAN

Tabel Anggaran Biaya

Jadwal Penelitian

REFERENSI

LAMPIRAN-LAMPIRAN

# TARGET CAPAIAN TAHUNAN

No	Jenis Luaran	Indikator Capaian				
		TS**	TS+1	TS+2	TS+3	TS+4
1	Publikasi ilmiah	Internasional				
		Nasional Terakreditasi				
		Nasional Tidak Terakreditasi				
2	Pemakalah dalam pertemuan ilmiah	Internasional				
		Nasional				
		Lokal				
3	Keynote Speaker dalam pertemuan ilmiah	Internasional				
		Nasional				
		Lokal				
4	Visiting Lecturer	Internasional				
5	Hak Atas Kekayaan Intelektual (HKI)	Paten				
		Paten sederhana				
		Hak Cipta				
		Merek dagang				
		Rahasia dagang				
		Desain Produk Industri				
		Indikasi Geografis				
		Perlindungan Varietas Tanaman				
		Perlindungan Topografi Sirkuit Terpadu				
6	Teknologi Tepat Guna					
7	Model/Purwarupa/Desain/Karya seni/ Rekayasa Sosial					
8	Buku Ajar (ISBN)					
9	Jumlah Dana Kerja Sama Penelitian	Internasional				
		Nasional				
		Regional				
10	Tingkat Kesiapan Teknologi (TKT)					

# TAHAP PENGUSULAN

---

- Ketua peneliti dan anggota adalah dosen yang mempunyai Nomor Induk Dosen Nasional (NIDN) atau Nomor Induk Dosen Khusus (NIDK)
- Setiap peneliti diperbolehkan mengusulkan **2 proposal untuk setiap tahun kegiatan** dengan batasan:
  - Berperan sebagai **ketua** pengusul pada **1 proposal**, dan sebagai anggota di proposal lainnya
  - Berperan sebagai anggota di 2 proposal
- Bagi yang memiliki **h indeks Scopus  $\geq 2$**  diberi diperbolehkan mengusulkan **4 proposal untuk setiap tahun kegiatan** dengan batasan:
  - Berperan sebagai **ketua** pengusul **maksimal pada 2 proposal**, selebihnya sebagai anggota
  - Berperan sebagai anggota di semua proposal

## PENGERTIAN H-Index

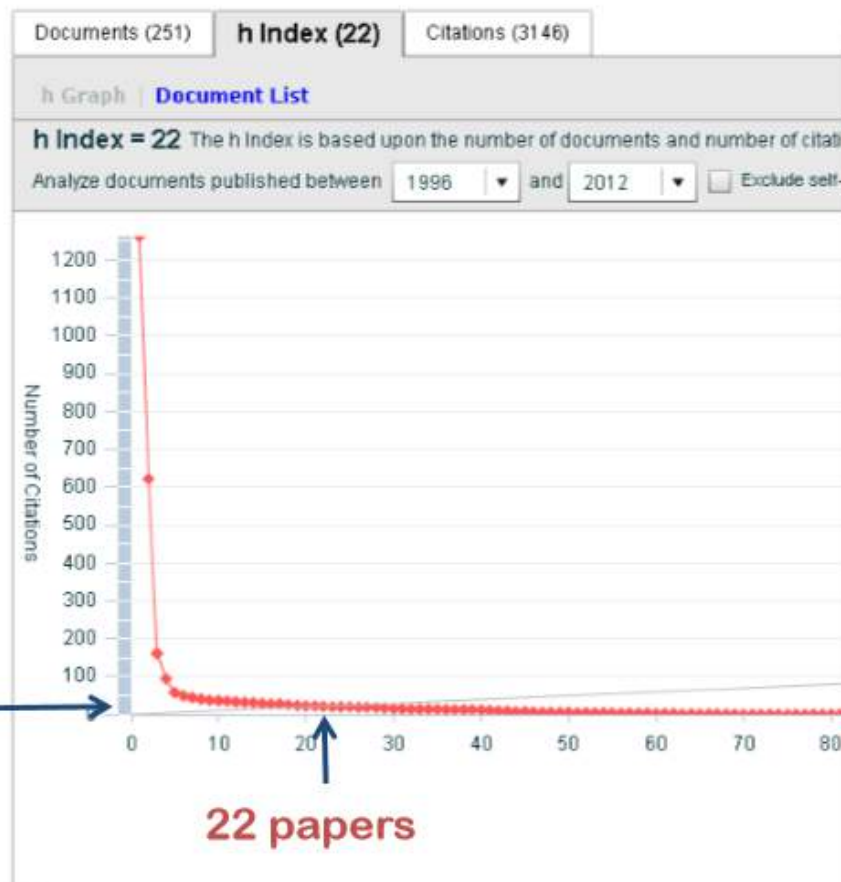
H-Index - Jorge E. Hirsch (Physicist, 2005)

Scopus

H-index accounts for a body of work

h-index is the highest number of a scholar's papers,  $h$ , that have each received at least  $h$  citations

cited 22 times or more



## PENCARIAN H-Index Scopus



### Login Required to Access Scopus

You are outside your institution's network. To access Scopus consider the following options:

- **Athens** and **Shibboleth (Institutional)** users please [login here](#).
- If you have **previously registered** with Scopus or ScienceDirect and your account is **validated for remote access**, you can [login with your username and password](#).
- If your account is **not validated for remote access**, you may need to **contact your institution's Scopus administrator (e.g. librarian)** to have remote access enabled for your account.
- Alternatively, you may be able to gain access through **your library's website** or **institution's VPN**. For more details on available options, you may need to **contact your institution's Scopus administrator (e.g. librarian)**.
- Although institutional access is required to fully benefit from Scopus, just go to [Author Preview](#) and test us by finding millions of available author details.

**New to Scopus?** [Learn more](#) about the world's largest abstract and citation database.

If you need further assistance, please [contact our support team](#).

Author Preview

Akses ke [www.scopus.com](http://www.scopus.com)

## Search for Author

 Show exact matches only

Author last name "slamin" [Edit](#)

3 author results [About Scopus Author Identifier](#)

Sort on: **Document Count** ↓ [Author \(A-Z\)](#)

Set document feed |  Request to merge authors

<input type="checkbox"/> Slamin, S. Slamin	21 Mathematics; Decision Sciences; Computer Science; ...	University of Jember	Jember	Indonesia
<input type="checkbox"/> Slamin, John E. Slamin, J. Slamin, John	8 Medicine; Engineering; Chemical Engineering; ...	ConforMIS Inc	Burlington	United States
<input type="checkbox"/> Slamin, Brendan J. Slamin, B. J. Slamin, Brendan	3 Engineering			

## PENCARIAN H-Index Scopus

Scopus Preview

Scopus SciVal | Login | Help

This is a preview of SCOPUS. [Click here](#) to learn more about accessing SCOPUS with our Integration Services. Visit also our [SCOPUS Info Site](#).

The Scopus Author Identifier assigns a unique number to groups of documents. If a document has a Scopus Author Identifier, it is grouped separately. In this case, you may see more than 1 entry for an author.

Documents: 21

Citations: 245 total citations by 185 documents

*h*-index: 10

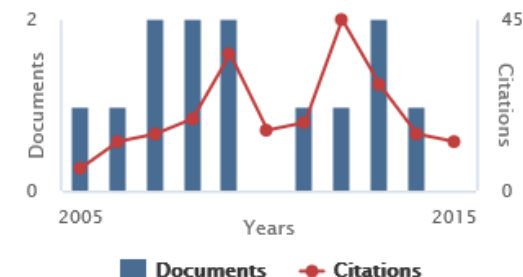
Slamin, S.  
University of Jember, Mathematics Education Study Program,  
Jember, Indonesia  
Author ID: 7409555666

Documents: 21  
Citations: 245 total citations by 185 documents  
*h*-index: 10

Analyze author output  
View *h*-graph

Co-authors: 30  
Subject area: Mathematics, Decision Sciences [View More](#)

Request author detail corrections



21 Documents | Cited by 185 documents | 30 co-authors

21 documents [View in search results format](#)

Sort on: Date Cited by

Export all | Add all to my list | Set document alert | Set document feed

On the ascending subgraph decomposition problem for bipartite graphs	Aroca, J.M., Lladó, A., Slamin, S.	2014	Electronic Notes in Discrete Mathematics	0
--	------------------------------------	------	--	---

Follow abstract | Related documents

Construction techniques for digraphs with minimum diameter	Miller, M., Slamin, Ryan, J., Raskoro, F.T.	2013	Lecture Notes in Computer Science (including subseries)	0
--	---	------	---	---

### Author History

Publication range: 1999 - 2014

References: 163

### Source history:

Lecture Notes in Computer Science

[View documents](#)





## Pengumuman

### Blog Post Title

© Ditulis pada 12 Februari 2016 13:55

### Pencarian



### Tautan Penting

- [Category Name](#)
- [Category Name](#)
- [Category Name](#)
- [Category Name](#)
- [Category Name](#)

Pengusulan

Seleksi

Pelaksanaan  
Kegiatan

Pelaporan

1. Calon Pengusul mendaftarkan usulan dalam sistem
2. Ketua pengusul melengkapi identitas usulan dan ngunggah dokumen usulan
  - a. Ketua pengusul login dalam sistem

Beranda

Kemenristekdikti

Ditjenrisbang

LOGIN



SimlitabmasNG

Silahkan masukkan  
Username dan Password Anda

Username 

Password 

1 + 4 = Hasil Penjumlahan 

Batal Masuk

Catatan:

user dan password pengusul diberikan oleh operator Perguruan Tinggi

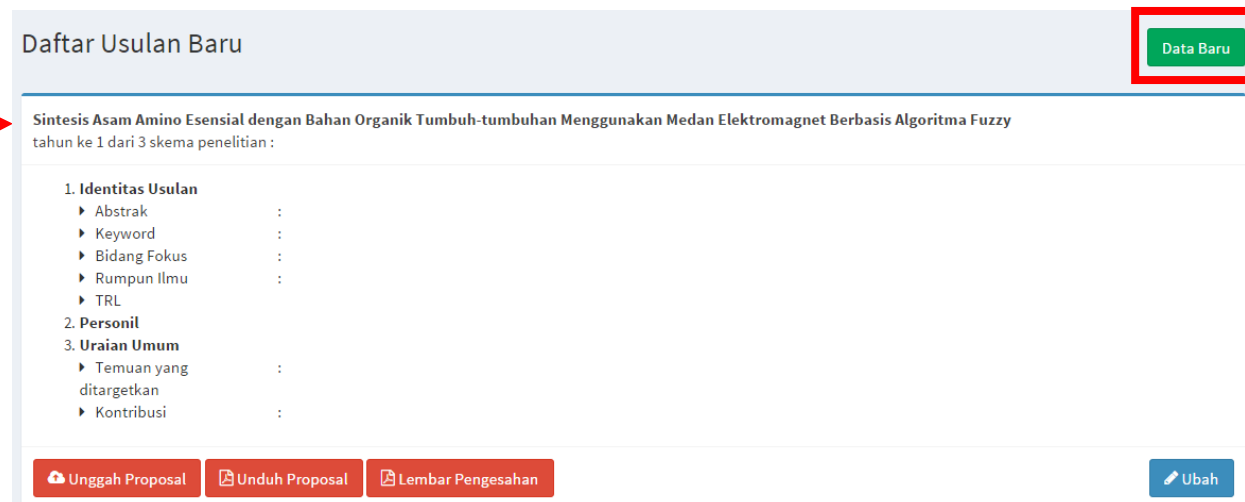
Pengusulan

Seleksi

Pelaksanaan  
Kegiatan

Pelaporan

1. Calon Pengusul mendaftarkan usulan dalam sistem
2. Ketua pengusul melengkapi identitas usulan dan ngunggah dokumen usulan
  - a. Ketua pengusul login dalam sistem
  - b. Ketua pengusul melengkapi identitas usulan dan mengunggah dokumen usulan



# TAHAP PENGUSULAN

## Isian Usulan Baru

### 1. Identitas Usulan

Judul

Judul

Abstrak

Abstrak

Pastikan semua elemen identitas lengkap

Keyword

Keyword

Lama Kegiatan

1

Bidang Fokus

Pangan dan Pertanian

Pangan dan Pertanian

Kesehatan dan Obat

Energi

Pertahanan dan Keamanan

Teknologi Informasi dan Komunikasi

Kemaritiman

Kebencanaan

Transportasi

Material Maju

Infrastruktur

Sosial dan Humaniora

Langkah 1 dari 6

1. Identitas Usulan

2. Atribut Usulan

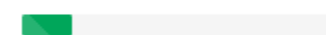
3. Uraian Umum

4. Daftar Personil

5. Biaya

6. Pengesahan

Proses



Batal

Sebelum

Berikut

# TAHAP PENGUSULAN

## Isian Usulan Baru

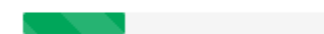
### 2. Atribut Usulan

<b>Rumpun Ilmu</b>	<input type="text" value="-- Pilih Rumpun Ilmu --"/>	<input type="text" value="-- Pilih Rumpun Ilmu --"/> -- Pilih Rumpun Ilmu -- Farmasi Umum dan Apoteker Ekonomi Pertanian
<b>Institusi Mitra:</b>		
<b>Nama Institusi Mitra</b>	<input type="text" value="Nama Insititusi Mitra"/>	
<b>Alamat</b>	<input type="text" value="Alamat"/>	
<b>Nama Penanggungjawab</b>	<input type="text" value="Nama Penanggungjawab"/>	
<b>Kode Negara</b>	<input type="text" value="Kode Negara"/>	<input type="button" value="Cek"/>

Langkah 2 dari 6

1. Identitas Usulan
2. Atribut Usulan
3. Uraian Umum
4. Daftar Personil
5. Biaya
6. Pengesahan

Proses



Pastikan semua elemen identitas lengkap

# TAHAP PENGUSULAN

## Isian Usulan Baru

### 3. Uraian Umum

#### Publikasi Ilmiah

##### 1. Internasional

- Tahun Ke-1 :  1. Belum/Tidak ada  2. Draft  3. Submitted  4. Reviewed  5. Accepted/Published
- Tahun Ke-2 :  1. Belum/Tidak ada  2. Draft  3. Submitted  4. Reviewed  5. Accepted/Published
- Tahun Ke-3 :  1. Belum/Tidak ada  2. Draft  3. Submitted  4. Reviewed  5. Accepted/Published

##### 2. Nasional Terakreditasi

- Tahun Ke-1 :  1. Belum/Tidak ada  2. Draf  3. Submitted  4. Reviewed  5. Accepted/Published
- Tahun Ke-2 :  1. Belum/Tidak ada  2. Draf  3. Submitted  4. Reviewed  5. Accepted/Published
- Tahun Ke-3 :  1. Belum/Tidak ada  2. Draf  3. Submitted  4. Reviewed  5. Accepted/Published

#### Hak Kekayaan Intelektual

#### Teknologi Tepat Guna

#### Model/Purwarupa/Desain/Karya seni/Rekayasa Sosial

#### Buku Ajar

Pastikan semua elemen identitas lengkap

#### Tingkat Kesiapan Teknologi

### Langkah 3 dari 6

1. Identitas Usulan
2. Atribut Usulan
3. Uraian Umum
4. Daftar Personil
5. Biaya
6. Pengesahan

#### Proses



Batal


Sebelum

Berikut

## Isian Usulan Baru

### 4. Daftar Personil

#### Anggota Peneliti

No.	Nama Anggota	Prodi - Nama PT	Aksi
1	Dr. Ranubaya ,DEA		

#### Penambahan Anggota Peneliti

NIDN

CEK

Nama

Program Studi

Jenjang Pendidikan

Jabatan Akademik

Tambahkan Anggota

### Langkah 4 dari 6

1. Identitas Usulan
2. Atribut Usulan
3. Uraian Umum
4. Daftar Personil
5. Biaya
6. Pengesahan

Proses



Batal

Sebelum

Berikut

## Isian Usulan Baru

### 5. Biaya

Total Biaya Usulan 0 Tahun

Biaya Usulan Tahun Ke 0

Biaya Dari PT

Biaya Dari Instansi Lain

Inkind (sebutkan)

Pastikan semua elemen identitas lengkap

### Langkah 5 dari 6

1. Identitas Usulan
2. Atribut Usulan
3. Uraian Umum
4. Daftar Personil
5. Biaya
6. Pengesahan

Proses



Batal

< Sebelum

Berikut >



## Isian Usulan Baru

### 6. Pengesahan

Kota	<input type="text"/>
Jabatan Yang Mengetahui	<input type="text" value="Jabatan Yang Mengetahui"/>
Nama Yang Mengetahui	<input type="text" value="Nama Yang Mengetahui"/>
NIP/NIK Yang Mengetahui	<input type="text" value="NIP/NIK Mengetahui"/>
Jabatan Yang Menyetujui	<input type="text" value="Jabatan Yang Menyetujui"/>
Nama Yang Menyetujui	<input type="text" value="Nama Yang Menyetujui"/>
NIP/NIK Yang Menyetujui	<input type="text" value="NIP/NIK Menyetujui"/>

Pastikan semua elemen identitas lengkap

### Langkah 6 dari 6

1. Identitas Usulan
2. Atribut Usulan
3. Uraian Umum
4. Daftar Personil
5. Biaya
6. Pengesahan

### Proses



Batal

Sebelum

Simpan

# TAHAP PENGUSULAN

## Daftar Usulan Baru

Data Baru

Sintesis Asam Amino Esensial dengan Bahan Organik Tumbuh-tumbuhan Menggunakan Medan Elektromagnet Berbasis Algoritma Fuzzy  
tahun ke 1 dari 3 skema penelitian :

### 1. Identitas Usulan

- ▶ Abstrak :
- ▶ Keyword :
- ▶ Bidang Fokus :
- ▶ Rumpun Ilmu :
- ▶ TRL :

### 2. Personil

### 3. Uraian Umum

- ▶ Temuan yang ditargetkan :
- ▶ Kontribusi :

Unggah Proposal

Unduh Proposal

Lembar Pengesahan

Ubah

## CATATAN:


- Pastikan semua bagian dokumen usulan telah disatukan dalam satu file
- Pastikan format file dokumen usulan adalah PDF
- Pastikan ukuran file tidak melebihi 5 Mbytes
- Pastikan menggunakan jaringan internet yg stabil (agar tidak terputus saat mengunggah)

# TAHAP PENGUSULAN

## Unggah Proposal

### Judul Proposal:

#### Langkah 1: Unggah Berkas PDF

 Pilih Berkas Proposal (PDF)

Choose File No file chosen


 Unggah


#### Langkah 2 : Verifikasi Berkas Unggah

Baca Proposal

Jika proposal dapat dibaca sistem, silakan tekan tombol "Verifikasi", jika tidak tekan tombol "Batal".

Verifikasi

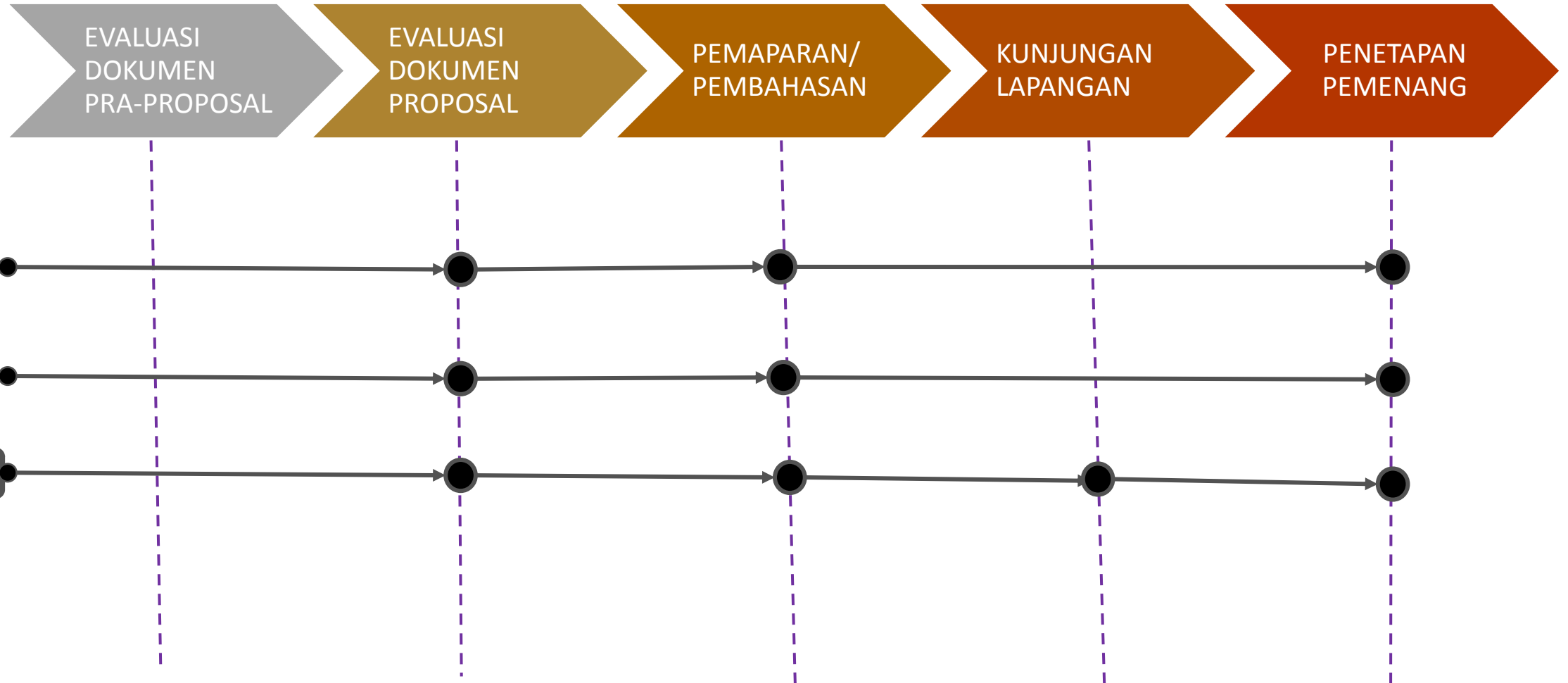
 Simpan

 Batal

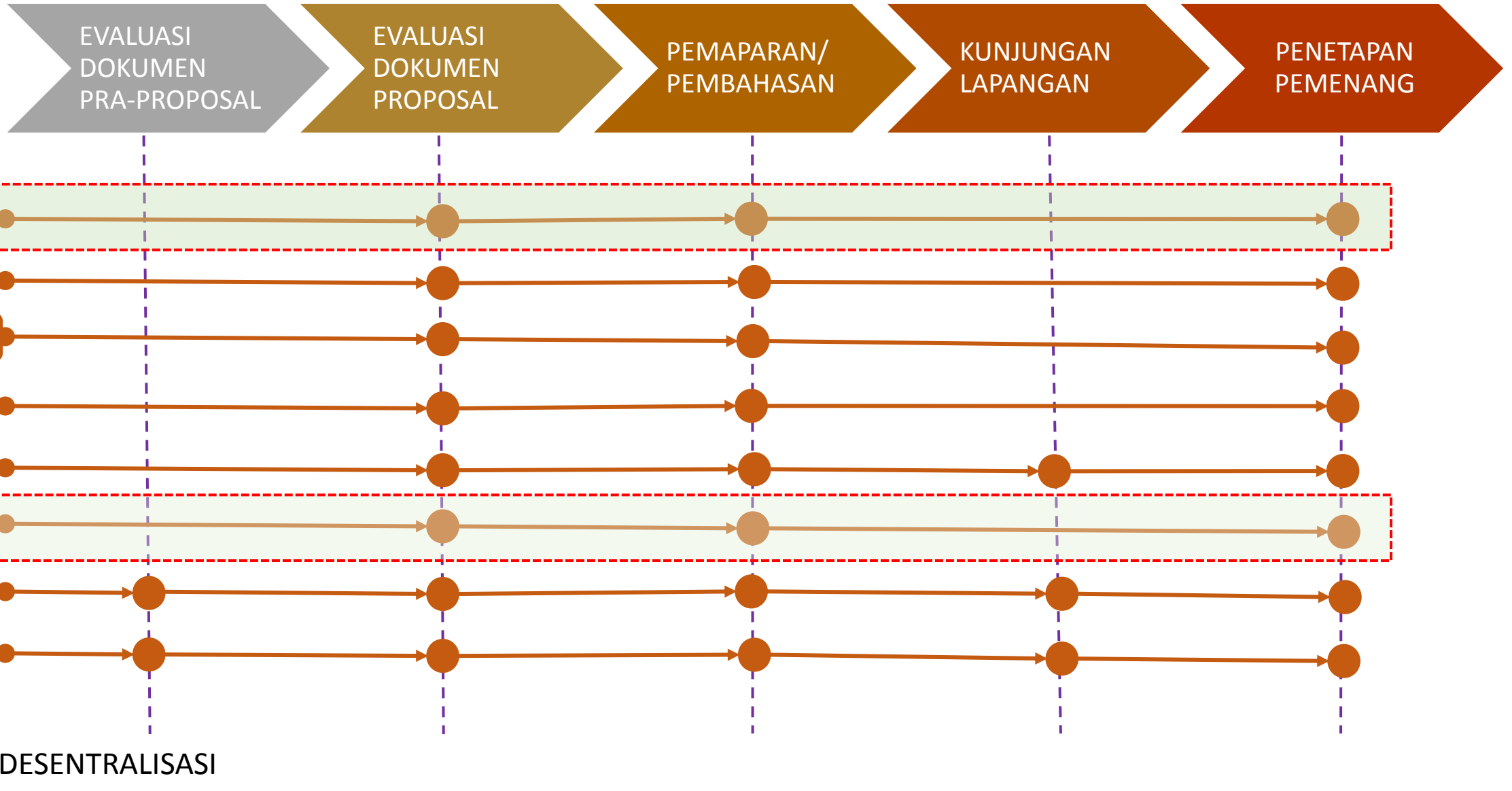
## CATATAN:

1. Setiap usulan yang **belum lengkap** (identitas dan dokumen usulan) **tidak akan diproses** lebih lanjut
2. Dokumen usulan yang **tidak memenuhi sistematika usulan** (tdk memenuhi persyaratan administrasi) akan **digugurkan dalam tahapan seleksi** → Contoh: Lembar pengesahan tidak ada/tidak disahkan sesuai dengan persyaratannya)
3. Untuk **setiap usulan** yang telah didaftarkan dalam sistem (baik yg lengkap atau tidak lengkap, serta yang didanai atau tidak didanai) **dihitung sebagai penggunaan kuota usulan**
  - Apabila memang ingin **dibatalkan** maka harus **dilakukan selama jadwal pendaftaran usulan**

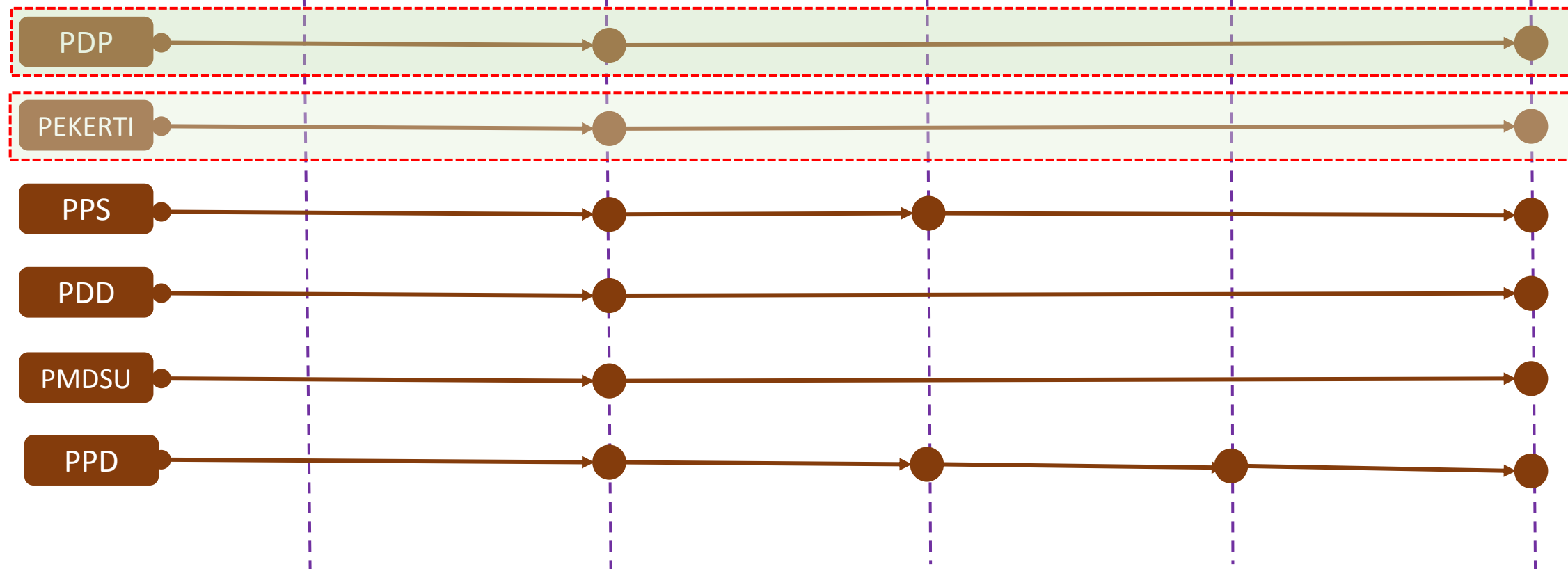
# TAHAP SELEKSI PENELITIAN DASAR



# TAHAP SELEKSI PENELITIAN TERAPAN



# TAHAP SELEKSI PENELITIAN PENINGKATAN KAPASITAS



 DESENTRALISASI